**F**

**22 – SOLICITAÇÃO DE COMPRA DE MATERIAL/SERVIÇOS**

|  |
| --- |
| **DADOS DO PROJETO** |
| PROJETO:  | **Convênio SICONV n.º:**  |
| **N.º do Contrato:** |
| Banco:  | Agência:  | Conta Bancária:  | **Projeto FUPEF n.º:**  |
| Nome do coordenador (a):  | *E-mail:*  |
| **DADOS DO SOLICITANTE** |
| Nome:  | *E-mail*: |
| Telefone/Ramal: | Celular: | Departamento/Setor:  |
| **ESPECIFICAÇÃO DO(S) PRODUTO(S) E/OU SERVIÇO(S) A SER(EM) ADQUIRIDO(S)** |
| **Item** | **Descrição** | **Quant.** | **Valor R$** (estimado) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Justificativa da despesa: \* Meta, fase e/ou etapa do plano de trabalho: |
| **INDICAÇÃO DE POSSÍVEIS FORNECEDORES** |
| 1) Razão Social:  | CNPJ: |
| Endereço: |
| Telefone: | Contato: | *E-mail:* |
| 2) Razão Social: | CNPJ: |
| Endereço: |
| Telefone: | Contato: | *E-mail:* |
| 3) Razão Social: | CNPJ: |
| Endereço: |
| Telefone: | Contato: | *E-mail:* |
| **DADOS DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DA COMPRA** |
| Nome: | *E-mail:* |
| Telefone/Ramal: | Celular | Departamento/Setor: |
| Local de entrega do(s) bem(ns) ou serviço(s):  |
| **OBSERVAÇÃO** |
| * **De acordo com a PI nº 424/MP/MF/CGU, de 30/12/2016, as despesas devem estar vinculadas ao objeto do convênio.**
 |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | Data:  |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF – Vistos** |
| * **Ciente e de acordo com as informações contidas neste formulário e anexos (quando se aplicar).**
 |
| Jurídico | Projetos | Compras | Autorização da Diretoria Executiva |
|  |  |  |  |
| Data: | Data: | Data: | Data: |

F22 – Solicitação de Compra de Material/Serviços – versão: 30.4.2021-IAAC.