**F08 – REEMBOLSO DE DESPESAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO PROJETO** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PROJETO:** | | | | | | | | | | | **Convênio SICONV nº:** | | | | | | |
| **Nº do Contrato:** | | | | | | |
| Banco: | Agencia: | | | Conta Bancária: | | | | | | | **Projeto nº:** | | | | | | |
| Nome do Coordenador (a): | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | |
| **DADOS DO SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | |
| Telefone/Ramal: | | | | | | | Celular: | | | | | | Departamento/Setor: | | | | |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | |
| CPF: | | | RG: | | | | | Telefone/Ramal: | | | | | | | | Celular: | |
| Banco: | | Agência: | | | | Conta Bancária: | | | | | | | | Corrente  Poupança | | | |
| **DADOS DO REEMBOLSO DE DESPESAS** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VALOR: R$** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Justificativa das despesas: \*Inserir meta, etapa ou fase do plano de trabalho referente. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OBSERVAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **Este formulário deverá vir acompanhado dos comprovantes originais, sem rasuras, emendas e com os todos dados variáveis devidamente preenchidos, e com carimbo e assinatura do coordenador (formulário 08-anexo).** * **Onde couber, deverá também ser anexado o respectivo relatório de viagem.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | | | | | | | | | | | | | | | | | Data: |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **Ciente e de acordo com as informações contidas neste formulário e anexos (quando se aplicar).** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Movimentação Interna: Da Conta: | | | | | Para Conta: | | | | | Projeto: | | | | | | | Valor: R$ |
| Jurídico | | | Projetos | | | | | | Financeiro | | | | | | Contabilidade | | |
|  | | |  | | | | | | CP PGM PGB | | | | | |  | | |
| Data: | | | Data: | | | | | | Data: | | | | | | Data: | | |
| Autorização da Diretoria Executiva: | | | | | | | | | | | | | | | Data: | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  | | |

F8 – Reembolso de Despesas – versão: 29.4.2021-IAAC.

**1/2**

**F08 (anexo) – REEMBOLSO DE DESPESAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO PROJETO E BENEFICIÁRIO** | | | | | | | | | |
| PROJETO: | | | | | | | | | |
| Nome do beneficiário: | | | | | | | | | |
| **RELAÇÃO DOS COMPROVANTES:** | | | | | | | | | |
| **N0** | **DOC** | **DATA** | | **FORNECEDOR** | | **NATUREZA DA DESPESA** | | | **VALOR (R$)** |
| 1 |  |  | |  | |  | | |  |
| 2 |  |  | |  | |  | | |  |
| 3 |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
|  |  |  | |  | |  | | |  |
| **TOTAL DAS DESPESAS** | | | | | | | | |  |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | | | | | | | | Data: | |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** | | | | | | | | | |
| Jurídico | | | Projetos | | Financeiro | | Contabilidade | | |
|  | | |  | |  | |  | | |
| Data: | | | Data: | | Data: | | Data: | | |
| Autorização da Diretoria Executiva: | | | | | | | Data: | | |
|  | | | | | | |  | | |

F8 (anexo) – Reembolso de Despesas – versão: 22.4.2021-IAAC.

**2/2**