F05 – PRESTAÇÃO DE CONTAS ADIANTAMENTO DE VIAGEM

|  |
| --- |
| **DADOS DO PROJETO** |
| PROJETO: | **Convênio SICONV nº:** |
| **Nº do Contrato:** |
| Banco:  | Agência: | Conta Bancária: | **Projeto nº:** |
| Nome do Coordenador (a): | *E-mail*: |
| **DADOS DO SOLICITANTE** |
| Nome: | *E-mail*: |
| Telefone/Ramal: | Celular: | Departamento/Setor: |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** |
| Nome do beneficiário | *E-mail*: |
| CPF: | RG: |
| Função: | Telefone Fixo: | Celular: |
| Banco: | Agência: | Conta: | [ ]  Corrente [ ]  Poupança |
| **DADOS DO ADIANTAMENTO** |
| Protocolo do adiantamento nº:  | Recibo n.º: | Data do Adiantamento: [clique para inserir]  |
| Destino:  | Período: de [clique para inserir data]até [clique para inserir data] |
| **Rubrica da despesa** | **Natureza da despesa** | **Valores Adiantados (R$)** | **Valores Utilizados (R$)** | **Saldo a devolver (RS)** | **Valor a reembolsar (RS)** |
| [Ex.:39.00.0000] | Alimentação: |  |  |  |  |
|  | Combustível: |  |  |  |  |
|  | Táxi: |  |  |  |  |
|  | Outras: |  |  |  |  |
| **Valores Totais: adiantado, utilizado, etc.:** |  |  |  |  |
| Justificativa: |
| OBSERVAÇÕES |
| * **Este formulário deverá vir acompanhado dos comprovantes originais, sem rasuras, emendas e com os todos dados variáveis devidamente preenchidos, e com carimbo e assinatura do coordenador.**
* **Onde couber, deverá também ser anexado o respectivo relatório de viagem.**
* **Prestação de Contas Conforme Artigo 32, inciso VI da Resolução COPLAD nº 41/2017**
* **As informações das despesas deverão ser preenchidas no formulário 05 (anexo).**
 |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | Data:  |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** |
| * **Ciente e de acordo com as informações contidas neste formulário e anexos (quando se aplicar).**
 |
| Movimentação Interna: Da Conta:  | Para Conta: | Projeto:  | Valor: R$  |
| Projetos | Financeiro | Contabilidade | Autorização da Diretoria Executiva |
|  | [ ] CP [ ] PGM [ ] PGB |  |  |
| Data: | Data: | Data: | Data: |
| F5 – Prestação de Contas Adiantamento de Viagem – versão: 29.4.2021-IAAC. |

F05 (anexo) – PRESTAÇÃO DE CONTAS ADIANTAMENTO DE VIAGEM

|  |
| --- |
| **DADOS DO PROJETO E BENEFICIÁRIO** |
| Projeto: |
| Nome do beneficiário: |
| Protocolo do Adiantamento nº:  | Data do Adiantamento: [inserir] |
| **RELAÇÃO DOS COMPROVANTES – ALIMENTAÇÃO** |
| **N0**  | **DOC** | **DATA** | **FORNECEDOR** | **DESPESA** | **VALOR (R$)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **RELAÇÃO DOS COMPROVANTES – COMBUSTÍVEL** |
| **N0**  | **DOC** | **DATA** | **FORNECEDOR** | **DESPESA** | **VALOR (R$)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **RELAÇÃO DOS COMPROVANTES – TÁXI** |
| **N0**  | **DOC** | **DATA** | **FORNECEDOR** | **DESPESA** | **VALOR R$** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **RELAÇÃO DOS COMPROVANTES – OUTROS** |
| **N0**  | **DOC** | **DATA** | **FORNECEDOR** | **DESPESA** | **VALOR R$** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL:** |  |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | Data: |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** |
| Projetos | Financeiro | Contabilidade | Autorização da Diretoria Executiva |
|  |  |  |  |
| Data: | Data: | Data: | Data: |

F5 (anexo) – Prestação de Contas Adiantamento de Viagem – versão: 29.4.2021-IAAC.