**F04 – SOLICITAÇÃO DE ADIANTAMENTO DE VIAGEM**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO PROJETO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROJETO: | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Convênio SICONV nº:** | | | | |
| **Nº do Contrato:** | | | | |
| Banco: | Agência: | | | | | | Conta Bancária: | | | | | | | | | | | **Projeto nº:** | | | | |
| Nome do Coordenador(a): | | | | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | | | |
| **DADOS DO SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | | |
| Telefone/Ramal: | | | | | Celular: | | | | | | | Departamento/Setor: | | | | | | | | | | |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | | E-mail: | | | | | | | | |
| CPF: | | | | | | RG: | | | | | | | | | | | Função: | | | | | |
| Telefone Fixo: | | | | | | | | | Celular: | | | | | | | | | | | | | |
| Banco: | | Agência: | | | | | | | | Conta Bancária: | | | | | | | | | | Corrente ☐ Poupança | | |
| **DADOS DO ADIANTAMENTO DE VIAGEM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Destino: | | | | Período: de [clique para inserir data] até [clique para inserir data] | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rubrica da despesa** | | | | **Natureza da despesa** | | | | | | | | | | | | | | | **Valor (R$)** | | | |
| 3390.39.99 | | | | Alimentação | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 3390.30.01 | | | | Combustível | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| 3390.33.05 | | | | Táxi | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | Outras: | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Justificativa da viagem\* meta, fase e/ou etapa do plano de trabalho: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \* De acordo com a PI nº 424/MP/MF/CGU, de 30/12/2016, as despesas devem estar vinculadas ao objeto do convênio. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **OBSERVAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **Somente serão aceitas notas de despesas que tenham relação com a viagem e estejam dentro do período acima informado.** * **O parâmetro para os valores de hospedagem e alimentação são os previstos na Resolução 41/17 COPLAD, art. 32,  inciso VI (CD-4 = 2 X 267,90).** * **Os documentos fiscais devem ter todos os campos preenchidos, sem rasuras, emendas ou qualquer alteração.** * **Somente serão aceitos cupons fiscais que contenham a razão social e CNPJ da FUPEF.** * **Documentos fora do especificado serão devolvidos.** * **Conforme resolução 01/2020-FUPEF fica vedado o adiantamento de viagens para projetos que são SICONV.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Data: | |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **Ciente e de acordo com as informações contidas neste formulário e anexos (quando se aplicar).** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Movimentação Interna: Da Conta: | | | | | | | | Para Conta: | | | | | Projeto: | | | | | | | | | Valor: R$ |
| Jurídico | | | Projetos | | | | | | | | Financeiro | | | | | | | | Contabilidade | | | |
|  | | |  | | | | | | | | CP PGM PGB | | | | | | | |  | | | |
| Data: | | | Data: | | | | | | | | Data: | | | | | | | | Data: | | | |
| Autorização da Diretoria Executiva | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Data: | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

F4 – Solicitação de Adiantamento de Viagem – versão: 29.4.2019-IAAC.