**F02 – SOLICITAÇÃO DE ADIANTAMENTO PEQUENAS DESPESAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO PROJETO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROJETO: | | | | | | | | | | | | **Convênio SICONV nº:** | | | | | | | |
| **Nº do Contrato:** | | | | | | | |
| Banco: | Agencia: | | | | | Conta Bancária: | | | | | | **Projeto nº:** | | | | | | | |
| Nome do Coordenador (a): | | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | | |
| **DADOS DO SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | | |
| Telefone/Ramal: | | | | Celular: | | | | | | | Departamento/Setor: | | | | | | | | |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome: | | | | | | | | | | | | | | *E-mail*: | | | | | |
| CPF: | | | | | | | | RG: | | | | | | | | | | | |
| Função: | | | | | Telefone fixo: | | | | | | | | | | | Celular: | | | |
| Banco: | Agência: | | | | | | Conta Bancária: | | | | | | | | | Corrente Poupança | | | |
| **DADOS DO ADIANTAMENTO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Justificativa: \*Inserir Meta, Etapa ou Fase do Plano de Trabalho: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rubrica da despesa** | | | **Natureza da despesa:** | | | | | | | | | | | | **Valor (R$)** | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | |
| **OBSERVAÇÃO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **A prestação de contas deverá ser apresentada em no máximo 30 (trinta) dias, a contar da data do adiantamento.** * **As despesas deverão ser relacionadas de acordo a finalidade do projeto/convênio.** * **Os documentos fiscais devem ter todos os campos preenchidos, sem rasuras, emendas ou qualquer alteração.** * **Somente serão aceitos cupons fiscais que contenham a razão social e CNPJ em nome da FUPEF.** * **Documentos fora do especificado serão devolvidos.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Carimbo e assinatura do coordenador do projeto: | | | | | | | | | | | | | | | | | | Data: | |
| **PARA USO INTERNO DA FUPEF** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * **Ciente e de acordo com as informações contidas neste formulário e anexos (quando se aplicar).** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Movimentação interna: Da Conta: | | | | | Para Conta: | | | | | Projeto: | | | | | | | | | Valor: R$ |
| Jurídico | | Projetos | | | | | | | Financeiro | | | | | | | | Contabilidade | | |
|  | |  | | | | | | | CP PGM PGB | | | | | | | |  | | |
| Data: | | Data: | | | | | | | Data: | | | | | | | | Data: | | |
| Autorização da Diretoria Executiva | | | | | | | | | | | | | | | | | Data: | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| F02 – Solicitação de Adiantamento Pequenas Despesas – versão: 29.4.2021-IAAC. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |